KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

Półkolonia 2019 z Kopalnią Soli Bochnia
w terminie od _____ do_____

I. ORGANIZATOR

Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o., ul. Campi 15, 32-700 Bochnia,
NIP: 868-00-00-485, REGON: 000867845, Rejestr Organizatorów Turystyki: 8813
tel. +48 14 692 67 52, fax +48 14 615 24 61, biuro@kopalnia-bochnia.pl

---

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko uczestnika .....
.....
2. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) .....
.....
3. Rok urodzenia uczestnika .....
4. Adres zamieszkania uczestnika .....
.....
5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców uczestnika .....
.....
6. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do odbioru uczestnika
.....
.....
.....

7. Numer telefonu rodziców oraz osób upoważnionych przez rodziców do odbioru uczestnika:
.....
.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym:
.....
.....
.....
.....

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np., na co uczestnik jest uczulony, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)
.....
.....
.....

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec: ..... błonica: ..... dur: .....
Inne: .....

Numer PESEL uczestnika wypoczynku: .....

Zobowiązuje się do odbioru uczestnika do godziny 16.00

Zobowiązuje się do uiszczenia kosztów wypoczynku dziecka w wysokości:

..... zł, słownie ..... zł

_____ _____
miejscowość, data podpis Rodzica / Opiekuna prawnego

☐ **Informuję, że podałem/łam wszystkie informacje, istotne do zapewnienia uczestnikowi odpowiedniej opieki w czasie korzystania z Półkolonii 2019 z Kopalnią Soli Bochnia.**

☐ **Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem organizacyjnym Półkolonii 2019 z Kopalnią Soli Bochnia i akceptuję jego treść i zobowiązuje się do jego stosowania oraz zapoznania uczestnika z jego prawami i obowiązkami z niego wynikającymi.**

☐ **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej w celu i zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* – Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119 s. 1)**

_____ _____
miejscowość, data podpis Rodzica /Opiekuna prawnego

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się:

☐ Zakwalifikować uczestnika na wypoczynek

☐ Odmówić przyjęcia uczestnika na wypoczynek ze względu na:

.....

.....

.....

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał na wypoczynku - Półkolonia 2019 z Kopalnią Soli Bochnia:

1 dzień:	od godz.	do godz. .....
2 dzień:	od godz.	do godz. .....
3 dzień:	od godz.	do godz. .....
4 dzień:	od godz.	do godz. .....
5 dzień:	od godz.	do godz. .....

_____ _____

miejscowość, data podpis Kierownika wypoczynku

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBACH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....

.....

.....

.....

.....

_____ _____

miejscowość, data podpis kierownika wypoczynku

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

_____ _____

miejscowość, data podpis wychowawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119 s.1), zwanego w dalszej części RODO, podajemy poniższe informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: ul. Campi 15, 32-700 Bochnia, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000478929, NIP: 8680000485, REGON: 000867845**;**
2. W spółce powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt możliwy pod adresem e-mail: iod@kopalnia-bochnia.pl
3. Dane osobowe Uczestników Półkolonii mogą być przetwarzane na podstawie:

a) wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), w celu i zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia Uczestników Półkolonii.

b) w związku z wykonaniem umowy której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w szczególności w przypadku świadczenia Usługi w związku z korzystaniem z wypoczynku w rama Półkolonii organizowanej przez Kopalnię Soli Bochnia Sp. z o.o.

c) spełnienie zobowiązania wynikającego z przepisów prawa zarówno krajowego jak i unijnego (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

d) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, w celach statystycznych Administratora, gdzie uzasadnionym interesem Administratora jest możliwość dokonywania analiz prowadzonych przez niego działań wynikająca z (art. 6 ust. 1 lit f) RODO), a także dla celów obrony przed ewentualnymi roszczeniami na zasadzie prawnie uzasadnionego interesu Administratora gdzie uzasadnionym interesem Administratora jest obrona Administratora przed roszczeniami osób trzecich.

4. Zgoda o której mowa w pkt. 3 jest zgodna w swej formie i charakterze z zapisem art. 4 pkt. 11 RODO;
5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez osoby upoważnione do tego przez Administratora Danych Osobowych, czyli działające na podstawie jego polecenia, o którym mowa w art. 29 RODO;
6. Przetwarzane dane osobowe Uczestników Półkolonii, będą obejmowały dane należące do kategorii danych niewrażliwych, takie jak: imię, nazwisko, adres, nr telefonu, e-mail, PESEL, oraz dane należące do kategorii danych wrażliwych, takie jak informacje o stanie zdrowia Uczestnika Półkolonii wskazane dane będą przetwarzane przez Administratora w celu świadczenia Usługi wypoczynku w ramach Półkolonii organizowanej przez Kopalnię Soli Bochnia Sp. z o.o.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do świadczenia na rzecz Uczestników Półkolonii usługi wypoczynku w rama Półkolonii organizowanej przez Kopalnię Soli Bochnia, których dane dotyczą. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości świadczenia w/w usługi.
8. Dane osobowe Uczestników Półkolonii będą przetwarzane wyłącznie przez czas niezbędny do osiągnięcia celu przetwarzania lub do odwołania przez Państwa zgody. Jednakże, Administrator zastrzega sobie prawo do przetwarzania danych przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego w którym świadczona usługa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
9. Zgodnie z art. 15 – 22 RODO posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. Zgodnie z art. 77 pkt 1 RODO mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: *Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych*, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

_____ _____

miejscowość, data podpis Rodzica /Opiekuna prawnego

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

Półkolonia 2019 z Kopalnią Soli Bochnia

Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka *(Imię/imiona i nazwisko Uczestnika Półkolonii)* ....., będącego uczestnikiem Półkolonii 2019 z Kopalnią Soli Bochnia organizowanej przez Spółkę Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Campi 15, 32-700 Bochnia (zwaną dalej „Organizatorem"), utrwalonego na zdjęciach w czasie trwania zajęć w ramach Półkolonii 2019, w celach reklamowych i promocyjnych na stronie internetowej Organizatora, fanpage'u Organizatora na Facebooku, a także w drukowanych materiałach promocyjnych.

Zostałem poinformowany, że zgoda jest dobrowolna i może zostać w każdej chwili cofnięta poprzez złożenie Organizatorowi odpowiedniego oświadczenia drogą pocztową na adres: Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o., ul. Campi 15, 32-700 Bochnia lub drogą elektroniczną na adres e-mail: marketing@kopalnia-bochnia.pl

_____ _____

miejscowość, data podpis Rodzica /Opiekuna prawnego

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA SAMODZIELNY POWRÓT UCZESTNIKA PÓŁKOLONII W WIEKU POWYŻEJ 10 ROKU ŻYCIA Z PÓŁKOLONII

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka (Imię/imiona i nazwisko uczestnika) ....., będącego Uczestnikiem Półkolonii 2019 z Kopalnią Soli Bochnia organizowanej przez Spółkę Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Campi 15, 32-700 Bochnia.

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka po zakończonych zajęciach i w tym zakresie zrzekam się wszelkich roszczeń od Organizatora Półkolonii

_____ _____

miejscowość, data podpis Rodzica /Opiekuna prawnego

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Półkolonia 2019 z Kopalnią Soli Bochnia

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1629).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452).

Dział 1 - Organizacja Półkolonii

1. Organizatorem Półkolonii jest Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o. z siedzibą w Bochni przy ul. Campi 15, 32-700 Bochnia
2. Półkolonia zapewnia wypoczynek dla dzieci i młodzieży w podziemiach bocheńskiej kopalni soli. W ramach Półkolonii zorganizowane będą zajęcia plastyczne, muzyczne, rekreacyjno-sportowe, zabawy integracyjne w komorach solnych bocheńskiej kopalni soli.
3. Uczestnikami Półkolonii są: dzieci i młodzież w wieku od 5 do 12 lat.
4. Organizator Półkolonii zastrzega, że Uczestnikami Półkolonii nie mogą być osoby z niepełnosprawnościami, z uwagi na niedostosowanie programu Półkolonii w tym części wyrobisk Kopalni Soli Bochnia do przebywania w nich i potrzeb wymienionych osób.
5. Półkolonia trwa w okresie od 01 lipca do 30 sierpnia 2019 r. w ośmiu pięciodniowych turnusach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30-16.00.

TURNUSY:

I TURNUS: 01.07.2019 - 05.07.2019 r.

II TURNUS: 08.07.2019 - 12.07.2019 r.

III TURNUS: 15.07.2019 - 19.07.2019 r.

IV TURNUS: 22.07.2019 - 26.07.2019 r.

V TURNUS: 29.07.2019 - 02.08.2019 r.

VI TURNUS: 05.08.2019 - 09.08.2019 r.

VII TURNUS: 19.08.2019 - 23.08.2019 r.

VIII TURNUS: 26.08.2019 - 30.08.2019 r.

6. Miejscem zbiórki jest Biuro Obsługi Turystyki przy Kopalni Soli Bochnia, ul. Campi 15, 32-700 Bochnia. Zgłoszenie na zbiórkę winno nastąpić do godziny 7.50 w każdym dniu turnusu Półkolonii. Spóźnienie się na zbiórkę powoduje wyłączenie Uczestnika Półkolonii z zajęć Półkolonii w danym dniu bez prawa do zwrotu jakichkolwiek kosztów z tego tytułu. Rodzic /Opiekun prawny powinien zapewnić opiekę nad uczestnikiem Półkolonii do 7.30 rano każdego dnia turnusu Półkolonii.

7. Uczestnik Półkolonii winien być odebrany przez Rodzica/Opiekuna prawnego najpóźniej do godziny 16.00 w dniach uczestniczenia w Półkolonii.

8. Rodzic / Opiekun prawny może w pisemnym oświadczeniu wyrazić zgodę na samodzielny powrót Uczestnika Półkolonii w wieku powyżej 10 roku życia z Półkolonii.

9. Organizator zapewnia Uczestnikom Półkolonii ubezpieczenie NNW zgodne z warunkami ubezpieczenia firmy ubezpieczającej.
10. W ramach Półkolonii Uczestnicy Półkolonii otrzymują dwudaniowy obiad wydawany w podziemnej restauracji w Kopalni Soli Bochnia..
11. Kierownik Półkolonii jest osobą koordynującą całością wypoczynku dzieci i młodzieży w ramach organizowanej Półkolonii, posiadająca kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
12. Opiekun Półkolonii - wychowawca posiadający kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.
13. Zapisy na Półkolonię:
    a) Zapisy na Półkolonię odbywają się od dnia 6 maja 2019 r. w Biurze Obsługi Turystycznej, przy ul. Campi 15 w Bochni.
    b) Zapisu można dokonać tylko z przekazaniem wypełnionej karty kwalifikacyjnej, podpisanej przez Rodzica/Opiekuna prawnego/ oraz Regulaminu Półkolonii.
    c) Dostarczenie dobrowolnie podpisanej zgody na wykorzystywanie wizerunku Uczestnika Półkolonii.
    d) Liczba miejsc na każdym turnusie jest ograniczona.
    e) W celu zapisania Uczestnika na Półkolonię należy dostarczyć do Biura Obsługi Turystycznej przy ul. Campi 15 z wypełnioną kartą kwalifikacyjną oraz podpisany Regulamin Półkolonii i zgodę na wykorzystanie wizerunku Uczestnika Półkolonii. Wymienione dokumenty możliwe są do pobrania w Biurze Obsługi Turystycznej oraz na stronie internetowej www.kopalnia-bochnia.pl
14. Karta informacyjna - Dokument potwierdzający zgłoszenie Uczestnika na Półkolonię. Jest on obowiązkowy i tylko na jego podstawie można dokonać zapisu Uczestnika na Półkolonię.
15. Opłata za Półkolonię od jednego uczestnika Półkolonii za pakiet 5-dniowy wynosi 400 zł, a w przypadku rodzeństwa korzystającego z oferty w tym samym czasie 350 zł/za jednego Uczestnika Półkolonii.
16. Organizator nie odpowiada za rzeczy pozostawione lub zgubione przez Uczestników Półkolonii podczas Półkolonii.
17. Rezygnacje i zwroty.
    a) Uczestnik Półkolonii może zrezygnować z udziału w Półkolonii, lecz rezygnacja może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej. Za datę rezygnacji przyjmie się dzień wpływu pisma (oświadczenia) do Organizatora.
    b) Rezygnacja bez potrąceń następuje w przypadku odwołania Półkolonii przez Organizatora. Organizator może odwołać określony turnus Półkolonii z przyczyn technicznych jak np. wyłączenie części wyrobisk podziemnych itp. oraz w przypadku kiedy na określony turnus Półkolonii zapisanych będzie mniej niż 10 Uczestników Półkolonii. W takich przypadkach Uczestnikom przysługuje od Organizatora zwrot wpłaconych przez nich Opłat za Półkolonię.
    c) Jeżeli Uczestnik Półkolonii rezygnuje z uczestnictwa w Półkolonii z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności z powodu: niedotrzymania określonych w umowie terminów płatności, niedostarczenia dokumentów, choroby, nieprzybycia na zbiórkę, innych przypadków losowych, Organizator z uwagi na poniesione koszty organizacji potrąca:
        - 10% ceny przy rezygnacji na 2 tyg. Przed rozpoczęciem wybranego turnusu.
        - 50% ceny przy rezygnacji, na tydzień przed rozpoczęciem wybranego turnusu
        - 95% ceny przy rezygnacji na dzień przed wybranym turnusem
        - 100% ceny w przypadku rezygnacji podczas trwania turnusu
    d) Potrącenia z powodu rezygnacji następują niezależnie od daty zawarcia umowy.
    e) Zwrotu należności po odliczeniu kosztów rezygnacji Organizator dokonuje w terminie 14 dni od daty złożenia rezygnacji, a od zwracanych kwot nie przysługują odsetki.
    f) Organizator nie dokonuje potrąceń w wypadku wskazania przez Uczestnika Półkolonii innej osoby spełniającej warunki uczestnictwa w Półkolonii, która przejmie jego prawa i zobowiązania. Zmiana musi zostać dokonana w terminie niezbędnym do załatwienia koniecznych formalności, nie później niż dniu poprzedzającym rozpoczęcie turnusu, którego dotyczyło zgłoszenie.

18. Rodzice/Opiekunowie prawni:

1) Nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach Półkolonii.
2) Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z wyznaczonym harmonogramem.
3) Są zobowiązani do wyznaczenia i pisemnego upoważnienia osób, które mogą odbierać Uczestnika z Półkolonii.
4) Są zobowiązani zapewnić Uczestnikowi Półkolonii podczas Półkolonii drugie śniadanie oraz strój odpowiedni do prowadzonych danego dnia zajęć zgodnych z harmonogramem. Należy pamiętać, że temperatura w kopalni wynosi około 15 stopni, a wilgotność powietrza około 70%.
5) Mają prawo pisemnego zgłaszania wniosków do Opiekunów Półkolonii-wychowawców i Kierownika Półkolonii.

Dział 2 – Uczestnicy Półkolonii

1. Uczestnicy Półkolonii mają prawo do:
a) Korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
b) Zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do Opiekunów Półkolonii-wychowawców i Kierownika Półkolonii,
c) Otrzymywania wyróżnień.

2. Uczestnicy Półkolonii mają obowiązek:
a) Wykonywania poleceń Opiekunów Półkolonii- wychowawców,
b) Punktualnego stawiania się na zbiórkach,
c) Brania czynnego udziału w zajęciach organizowanych w trakcie Półkolonii,
d) Zachowania porządku i higieny,
e) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i przepisów p. poż. ze szczególnym uwzględnieniem przepisów związanych z przebywaniem w wyrobiskach podziemnych bocheńskiej kopalni,
f) Bezwzględnego posłuszeństwa podczas zajęć ruchowych oraz w czasie poruszania się po kopalni.

3. Uczestnikom Półkolonii zabrania się:
a) Samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani, zwłaszcza w czasie poruszania się po kopalni,
b) Dotykania urządzeń i instalacji elektrycznych i mechanicznych oraz elementów ekspozycji w solnych wyrobiskach,
c) Palenia tytoniu, picia alkoholu oraz zażywania lekarstw bez wiedzy Opiekunów Półkolonii-wychowawców,
d) Niszczenia sprzętu i wyposażenia,
e) Używania wulgarnych słów i przekleństw.

4. Rodzic / Opiekun prawny zobowiązany jest do zapoznania Uczestnika Półkolonii z jego prawami i obowiązkami wynikającymi z niniejszego Regulaminu.
5. Uczestnik Półkolonii, który nie przestrzega postanowień niniejszego Regulaminu lub go łamie, może zostać wykluczony przez Opiekunów Półkolonii-wychowawców z określonych dni turnusu Półkolonii lub całego turnusu Półkolonii. W przypadku wykluczenia Uczestnika z Półkolonii z w/w przyczyny, Uczestnikowi Półkolonii nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów w tym opłaty za niewykorzystany w całości turnus Półkolonii.
6. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez Uczestnika Półkolonii- Rodzic /Opiekun prawny zostanie obciążony kosztami naprawy szkody.

Dział 3 – Opiekunowie Półkolonii -Wychowawcy

1. Opiekun Półkolonii- wychowawca ma prawo:
   1) Zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi Półkolonii
   2) Zgłaszania Kierownikowi Półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami Półkolonii.

2. Obowiązki Opiekuna Półkolonii- wychowawcy:
   1) Zapoznanie się z kartami informacyjnymi Uczestników Półkolonii;
   2) Poinformowanie Kierownika Półkolonii o specjalnych potrzebach Uczestników Półkolonii;
   3) Prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas organizowanych turnusów Półkolonii, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia;
   4) Opracowywanie planu pracy Uczestników Półkolonii zorganizowanych w grupę;
   5) Organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia;
   6) Realizacja programu;
   7) Sprawowanie opieki nad Uczestnikami Półkolonii zorganizowanymi w grupę w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
   8) Prowadzenie innych zajęć zleconych przez Kierownika Półkolonii.

3. Opiekunowi Półkolonii-wychowawcy zabrania się:
   1) Samowolnego opuszczania powierzonych mu pod opiekę Uczestników Półkolonii,
   2) Dyskryminowania i poniżania Uczestników Półkolonii,
   3) Podawania Uczestnikom Półkolonii lekarstw.

Dział 4 - Kierownik Półkolonii

1. Obowiązki Kierownika Półkolonii:
   1) Kierowanie wypoczynkiem Uczestników w ramach organizowanej Półkolonii;
   2) Opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku w ramach Półkolonii i kontrola ich realizacji;
   3) Ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności Opiekunom Półkolonii-wychowawcom, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas Półkolonii;
   4) Kontrola wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w pkt 3;
   5) Zapewnienie Uczestnikom Półkolonii właściwej opieki od momentu przejęcia ich od Rodziców/Opiekunów prawnych do czasu ponownego przekazania Rodzicom/Opiekunom prawnym; z miejsca i do miejsca zbiórek wyznaczonych przez Organizatora Półkolonii;
   6) Nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków Półkolonii;
   7) Zapewnienie zróżnicowanej diety Uczestnikom Półkolonii;
   8) Przekazanie Organizatorowi Półkolonii niezwłocznie po zakończeniu Półkolonii dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych;
   9) Udostępnienie na wniosek Rodziców albo Opiekuna prawnego Uczestnika Półkolonii kopii karty kwalifikacyjnej Uczestnika Półkolonii;
   10) Nadzór nad realizacją programu;
   11) Podział Uczestników Półkolonii na grupy.

Dział 5 - Postanowienia końcowe

1. Rodzic / Opiekun prawny wraz z kartą kwalifikacyjną Uczestnika Półkolonii otrzymuje wydruk Regulaminu Organizacyjnego Półkolonii. Rodzic/ Opiekun prawny przez podpisanie karty kwalifikacyjnej potwierdza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego stosowania.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich Uczestników Półkolonii, Opiekunów Półkolonii-wychowawców, Kierownika Półkolonii oraz Rodziców / Opiekunów prawnych Uczestników Półkolonii w trakcie trwania Półkolonii.

Regulamin obowiązuje od dnia 25 kwietnia 2019 r.

mgr inż. Krzysztof Zięba
PROKURENT