REGULAMIN JARMARKU ŚWIĄTECZNEGO
Jastrzębie-Zdrój, 16 – 18 GRUDNIA 2016r.

§ 1

Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do Uczestników Jarmarku Świątecznego zwanego dalej „Jarmarkiem", organizowanego w Jastrzębiu-Zdroju w dniach 16– 18.12.2016 roku na parkingu przed Miejskim Ośrodkiem Kultury przez Miejski Ośrodek Kultury w Jastrzębiu-Zdroju („Organizator"). Współorganizatorem Jarmarku jest Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój („Współorganizator").

§ 2

Czas trwania i miejsce imprezy

Jarmark jest organizowany w dniach od 16.12.2016 roku do 18.12.2016 roku w Jastrzębiu-Zdroju na parkingu przez Miejskim Ośrodkiem Kultury, Al. Piłsudskiego.
Jarmark będzie otwarty dla publiczności w godzinach:
16.12.2016 godz. 10.00-19.00
17.12.2016 godz. 10.00-19.00
18.12.2016 godz. 10.00-18.00
Ewentualne wcześniejsze rozpoczęcie działalności handlowej lub późniejsze jej zakończenie wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Organizatorem.

§3

Zgłoszenia

1. Każdy Wystawca zainteresowany udziałem w Jarmarku powinien przesłać do Organizatora wypełnioną Kartę Zgłoszenia. Karta Zgłoszenia oraz Regulamin Jarmarku dostępne są na stronie internetowej www.mok.jastrzebie.pl. W celu uzyskania Karty Zgłoszenia Wystawca może zwrócić się do Organizatora na adres elektroniczny instruktorzy@mok.jastrzebie.pl. Po wypełnieniu i podpisaniu Karty Zgłoszenia winna ona być przesłana najpóźniej do dnia 02.12.2016 roku na wskazany powyżej adres poczty elektronicznej w formie skanu lub pocztą standardową na adres: Miejski Ośrodek Kultury, Al. Piłsudskiego 27, 44-335 Jastrzębie-Zdrój lub też faksem na nr: 324717980. Przesłanie Karty Zgłoszenie jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu Jarmarku.
2. Przesłana do Organizatora Karta Zgłoszenia nie uprawnia do udziału w Jarmarku. O przyjęciu Wystawcy do udziału w Jarmarku decyduje Organizator, biorąc pod uwagę oferowane do sprzedaży produkty zgodne z charakterem i celem Jarmarku. Przyjęcie do udziału w Jarmarku zostaje potwierdzone przez Organizatora.
3. Stoiska będą udostępnianie odpłatnie koszt 200zl netto – twórcom ludowym oraz rękodzielnikom. W przypadku pozostałych Wystawców opłaty będą ustalane indywidualnie z Organizatorem i regulowane w terminie do 09.12.2016 roku. W kasie MOK-u lub na konto bankowe 68 1560 1094 0000 9050 0003 7697 tytułem 'Jarmark Świąteczny 2016 '
4. W trakcie Jarmarku preferowana będzie sprzedaż produktów o charakterze okazjonalnym oraz świątecznym, takich jak:
   - artykuły świąteczne,

- ceramika artystyczna i użytkowa,
- zabawki ręcznie robione, rzeźbione,
- wyroby regionalne w tym góralskie,
- koronki
- pamiątki, ozdoby, rękodzieło,
- artystyczna galanteria skórzana, biżuteria artystyczna,
- artykuły spożywcze (w tym wypieki tradycyjne i wyroby regionalne, alkohole regionalne itp.),
- gastronomia.

§ 4

Udostępnienie stoiska handlowego

1. Stoisko handlowe będzie udostępnione Wystawcy w dniu 16.12.2016 w godz. od 8.00 do 9.30. na podstawie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego. Działalność handlowa Uczestnika może być prowadzona wyłącznie w ramach posiadanego Stoiska Handlowego w godzinach wskazanych w § 2.
2. Rodzaj oferowanych na Stoisku handlowym produktów musi być zgodny ze wskazanym w Karcie Zgłoszenia.
3. Wybór lokalizacji stoiska handlowego przydzielanego Wystawcy leży po stronie Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji stoiska handlowego przyznanego Wystawcy.
4. Stoiska będą wyposażone w dostęp do gniazda elektrycznego o maksymalnej mocy 2 kW. Wszelkie pozostałe wyposażenie Stoisk typu półki, regały, stoły, krzesła itp. leży po stronie Wystawcy. Wystawca może reklamować swoją działalność oraz produkty wewnątrz Stoiska handlowego, o ile nie zakłóca to porządku Jarmarku. Każde Stoisko winno zostać wyposażone przez Wystawcę w gaśnicę proszkową o poj. 2 kg o symbolu ABC.
5. Odbiór Stoisk handlowych nastąpi w dniu 18.12.2016 w godz. od 19.00 do 20.00. Wystawca zobowiązany jest przekazać Stoisko handlowe w takim stanie w jakim zostało mu przekazane przez Organizatora. Stoisko handlowe winno być uprzątnięte (śmieci wyrzucone) i oczyszczone z naniesionych dekoracji.
6. Bieżące zaopatrzenie Stoisk handlowych może się odbywać wyłącznie w godzinach 8.00-9.30 i 19.00-20.00.
7. Wszelkie zauważone uszkodzenia Stoisk handlowych lub też włamania do nich winny być zgłoszone Organizatorowi natychmiast po ich wykryciu przez Wystawcę.

§ 5

Wystawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia działalności handlowej w okresie i godzinach wskazanych w § 2,
- zabezpieczenia Stoiska handlowego po każdym dniu sprzedaży (w tym wyłączenia oświetlenia),
- utrzymania porządku na Stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu,
- przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Jarmarku,

- pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów Stoiska handlowego,
- przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów oraz stosowanie urządzeń pomiarowych dopuszczonych do obrotu,
- stosowania się do zaleceń Organizatora w zakresie dekorowania stoisk handlowych.

§ 6

Wystawcy zabrania się:

- prowadzenia działalności na terenie Jarmarku, naruszającej porządek i spokój publiczny, dobre obyczaje, i uczucia religijne,
- udostępniania Stoiska handlowego lub przydzielonego miejsca osobom trzecim bez zgody Organizatora,
- obudowywania i plakatowania powierzchni Stoisk handlowych bez zgody Organizatora,
- dokonywania przeróbek w Stoisku handlowym, a w szczególności ingerencji w instalację elektryczną , w konstrukcję dachu ,wkręcania wkrętów, wbijania gwoździ, wbijania zszywek, przyklejania nalepek, foliowania domków,
- używania otwartego ognia,
- sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które Wystawca nie posiada zezwoleń,
- nocowania w miejscu Stoiska handlowego,
- sprzedaży narkotyków oraz środków psychotropowych oraz produktów pirotechnicznych,
- ustawiania prowizorycznych zadaszeń foliowych, namiotowych,
- zamykania stoisk handlowych w obowiązujących godzinach otwarcia jarmarku.

§ 7

Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki leżą wyłącznie po stronie Wystawcy. Jednocześnie każdy Wystawca winien ubezpieczyć swoją działalność w tym posiadane mienie we własnym zakresie i na swój koszt. Wszelkimi ewentualnymi karami nałożonymi na Organizatora, a wynikającymi z nieprzestrzeganiem przepisów administracyjnych przez Uczestnika zostanie obciążony Wystawca.

§ 8

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

- produkty przechowywane na Stoisku handlowym,
- eksponaty wystawione na Stoisku,
- za uszkodzenia powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Jarmarku,
- za szkody powstałe na osobie (a także osób współpracujących) lub mieniu Wystawcy spowodowane kradzieżą oraz zdarzeniami losowymi takimi jak wichura, deszcze,

śnieg, mróz, ogień, eksplozje, zalanie wodą, a także szkody wynikłe z przerwy w dostawie prądu.

§ 9

Rezygnacja z udziału

1. W przypadku rezygnacji przez Wystawcę z Jarmarku, Wystawcy nie przysługuje zwrot kosztów i opłat poniesionych przez Uczestnika w związku z uczestnictwem w Jarmarku. Jednocześnie Organizator uprawniony jest do przekazania Stoiska handlowego na rzecz innego zainteresowanego Wystawcy.
2. Wpłata kaucji przez Wystawcę nie jest oprocentowana i zostaje zwrócona przez Organizatora w dniu odbioru stoiska handlowego po zakończeniu Jarmarku, pod warunkiem że Wystawca zakończył swoją działalność podczas Jarmarku bez żadnych zastrzeżeń.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zatrzymania kaucji w całości lub jej części w przypadku nie stosowania się przez Wystawcę do Regulaminu Jarmarku.

§ 10

1. Celem zachowania porządku oraz prawidłowej organizacji Jarmarku Wystawcy są zobowiązani do stosowania się do poleceń porządkowych Organizatora.
2. Podczas trwania Jarmarku w sprawach organizacyjnych i porządkowych decyzje podejmuje Organizator.
3. Organizator ma prawo wejścia na Stoisko handlowe w asyście ochrony oraz pracowników Wystawcy.

§ 11

Ochrona jarmarku polega na ochronie mienia stanowiącego wyłącznie wyposażenie Jarmarku.

§ 12

Wszystkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszego Regulaminu rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Organizatora sąd.

KARTA ZGŁOSZENIA
JARMARK ŚWIĄTECZNY
Jastrzębie-Zdrój, 16 – 18. GRUDNIA 2016

Kartę Zgłoszenia należy wypełnić czytelnie i wysłać e-mail-em na adres e-mail: instruktorzy@mok.jastrzebie.pl, faksem : 324718980, pocztą na adres: Miejski Ośrodek Kultury, Al. Piłsudskiego 27, 44-335 Jastrzębie-Zdrój lub osobiście w terminie do 02.12.2016 roku.

Na podstawie Karty Zgłoszenia Organizator dokona weryfikacji asortymentu i zadecyduje o udziale w Jarmarku . Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Karty Zgłoszenia bez podania przyczyny. Karty Zgłoszenia nie podpisane lub nie wypełnione nie będą brane pod uwagę.

Wysokość opłaty za udział w Jarmarku zostanie przedstawiona wraz z potwierdzeniem udziału.

Wystawca: ……

Adres : ……..

NIP: ……. REGON: ……

tel: …… e-mail: …..……

Adres do korespondencji:……..

Osoba reprezentująca: ……..tel. kom: ……

Dokładny opis produktów /asortymentu: rodzaj, produkcja własna lub kraj pochodzenia produktu/:

……...

……...

……...

Niniejszym potwierdzam udział w imprezie i zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz wizerunku, w tym umieszczenie ich w materiałach promocyjnych wydawanych przez Miejski Ośrodek Kultury, Al. Piłsudskiego 27, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.

.....
Data i podpis Wystawcy